

नागरीकांची सनद

अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर यांचे कार्यालय

पंजा डेपो, अहमदनगर फोन नंबर - ०२४१ - २४७०८६०

अ. क्र.	सेवेचे स्वरूप	अर्ज कोणाकडे करावा	अर्जासोबत सादर करावयाची कागदपत्रे /शुल्क रुपये	अर्ज स्विकारण्याचे ठिकाण	अधिकाऱ्यांनी किती दिवसात कार्यवाही पूर्ण करावी.	अंतिम निष्कर्ष देण्याच्या अधिकाऱ्याचे पद-नाम	अंतिम नियमित किती कालावधीत देण्यात यावा	अधिकाऱ्यांनी विहित मुदतीत नियमित न घेतल्यास अपील कोणाकडे करावे.
१	मळी तयार करण्यासाठी एम-१ अनुज्ञप्ती देणे	अधीक्षक कार्यालय	१) रु.५/- चा कोर्ट फी स्टॅम्प लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु १०/- भरल्याचे मुळ चलन प्रत ३) मळी साठवणूकीसाठी असलेल्या टॅकचा नकाशा तीन प्रतीत ४) साखर आयुक्तांकडील परवानगी पत्र ५) महाराष्ट्र प्रदुषण मंडळाचा दाखला ६) रजिस्ट्रार ऑफ कंपनीकडील दाखला	अधीक्षक कार्यालय	एक महिना	आयुक्त	तीस दिवस	सचिव गृह विभाग
२	मळी तयार करण्यासाठी एम-२ अनुज्ञप्ती देणे	अधीक्षक कार्यालय	१) विहित नमुन्यातील अर्ज व त्यावर रु.५/- चा कोर्ट फी स्टॅम्प २) महानगरपालिका / नगरपालीका किंवा जिल्हा परिषदेचे ना हरकत प्रमाणपत्र ३) रु. ५०/- च्या स्टॅम्प पेपवर मळीचा दुरुपयोग होणार नसल्या बाबत प्रतिज्ञापत्र ४) संस्था नोंदी प्रमाणपत्र	अधीक्षक कार्यालय	एक महिना	आयुक्त	तीस दिवस	सचिव गृह विभाग

			<p>५) अर्ज शुल्क रु.५/-कोषागारात जमा केल्याची चलनाची प्रत</p> <p>६) टाक्याच्या नकाशाच्या तीन प्रती</p> <p>७) आयकर /विक्रीकर थकबाकी नसल्याचे संबंधित विभागाकडील प्रमाणपत्र देणे.</p>					
३	मळी विधी परण्यासाठी एम-३ अनुज्ञप्ती देणे	अधीक्षक कार्यालय	<p>१) विहित नमुन्यातील अर्ज व त्यावर रु.५/- चा कोर्ट फी स्टॅम्प</p> <p>२) मळी साठवणुकीच्या टाक्याचा मेझरमेंट चार्ट</p> <p>३) मळी साठवणुकीचा ना हरकत दाखला</p> <p>४) शुल्क रु.१०/-</p> <p>५) टाक्याच्या नकाशाच्या तीन प्रती</p> <p>६) आयकर /विक्रीकर थकबाकी नसल्याचे संबंधित विभागाकडील प्रमाणपत्र देणे.</p> <p>८) महानगरपालिका / नगरपालीका किंवा जिल्हा परिषदेचे ना हरकत प्रमाणपत्र</p> <p>९) रु. ५०/- च्या स्टॅम्प पेपवर मळीचा दुरुपयोग होणार नसल्या बाबत प्रतिज्ञापत्र</p> <p>१०) संस्था नोंदी प्रमाणपत्र</p> <p>११) अर्ज शुल्क रु.५/-कोषागारात जमा केल्याची चलनाची प्रत</p>	अधीक्षक कार्यालय	दोन महिने	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक रा.उ.शुल्क)	तीस दिवस	आयुक्त
४	भारतीय बनावटीचे	आयुक्त	१) रु. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज	आयुक्तालय	दोन महिने	सचिव गृह	दोन महिने	मा.मंत्री

	विदेशी मद्य निर्मातीसाठी एएलएल अनुज्ञप्ती देणे मळीपासून तयार होणाऱ्या मद्यावर आधारित अनुज्ञप्ती देण्यावर बंधने आहेत. परंतु धान्यावर आधारित मद्य निर्मातीसाठी नवीन अनुज्ञप्त्या दिल्या जातात.		२) अर्ज शुल्क रु ५००/- ३) सहकार विभागाचे नोंदणी प्रमाणपत्र ४) विधीग्राह्य आय अनुज्ञप्तीची प्रत ५) संचालक बोर्डाचा ठराव ६) प्रदुषण नियंत्रणाबाबत सक्षम प्राधिकरणाचा दाखला ७) आसवणीच्या आवारात मद्य निर्माणी नसल्यास त्या जागेच्या नकाश्यासह ४ प्रती ८) मद्यनिर्मिती प्रक्रियेबाबतच्या साक्षांकित केलेल्या ४ प्रती ९) मद्य निर्मिती वापरात येणाऱ्या उपकरणाची/यंत्रसामुग्रीची यादी १०) मद्यार्क/मद्य साठवणुकीची व बॉटलींगच्या जागेबाबतची माहिती नकाशा प्रत.			विभाग राज्य उत्पादन शुल्क		महोदय (राज्य उत्पादन शुल्क)
५	बीअर निर्मातीसाठी बीआरएल अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	शासन	१) रु. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु ५००/- भरल्याचे चलनाची प्रत ३) उद्योग विभागाचे प्रमाणपत्र ४) नियोजित प्रकल्पाचे ४ नकाशे ५) बीयर उत्पादनाच्या प्रक्रियेच्या ४ प्रती ६) भागीदारी पत्राची प्रत - खाजगी/सार्वजनिक/मर्यादित कंपनी असल्यास, मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल ७) भागीदार / संचालकांची यादी व पूर्ण पत्ते	आयुक्तालय	दोन महिने	सचिव गृह विभाग राज्य उत्पादन शुल्क	दोन महिने	मा.मंत्री महोदय (राज्य उत्पादन शुल्क)

			<p>८) प्रकल्प अहवाल</p> <p>९) प्रदुषण मंडळाकडील ना हरकत दाखला</p> <p>१०) परदेशी भांडवलाची गुंतवणूक होणार असल्यास केंद्र शासनाच्या संबंधित विभागाचे संमतीपत्र</p>					
६	वाईन निर्मितीसाठी बीआरएल अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क)	<p>१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज</p> <p>२) अर्ज शुल्क रु ५००/- भरल्याचे चलनाची प्रत</p> <p>३) उद्योग विभागाचे प्रमाणपत्र</p> <p>४) नियोजित प्रकल्पाचे ४ नकाशे</p> <p>५) वाईन उत्पादनाच्या प्रक्रियेच्या ४ प्रती</p> <p>६) भागीदारी पत्राची प्रत - खाजगी/सार्वजनिक/मर्यादित कंपनी असल्यास, मेमोरँडम ऑफ आर्टिकल</p> <p>७) भागीदार / संचालकांची यादी व पूर्ण पत्ते</p> <p>८) प्रकल्प अहवाल</p> <p>९) प्रदुषण मंडळाकडील ना हरकत दाखला</p> <p>१०) परदेशी भांडवलाची गुंतवणूक होणार असल्यास केंद्र शासनाच्या संबंधित विभागाचे संमतीपत्र</p>	आयुक्तालय	दोन महिने	सचिव गृह विभाग राज्य उत्पादन शुल्क	दोन महिने	मा.मंत्री महोदय (राज्य उत्पादन शुल्क)
७	देशी मद्य निर्मितीसाठी सीएल-१ अनुज्ञप्ती देणे मळीपासून तयार	आयुक्त	<p>१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज</p> <p>२) अर्ज शुल्क रु ५००/- भरल्याचे चलनाची प्रत</p> <p>३) उद्योग विभागाचे प्रमाणपत्र</p>	आयुक्तालय	दोन महिने	सचिव गृह विभाग राज्य उत्पादन शुल्क	दोन महिने	मा.मंत्री महोदय (राज्य उत्पादन शुल्क)

	<p>होणाच्या मद्याविर आधारित अनुज्ञप्ती देण्यावर बंधने आहेत. परंतू धान्यावर आधारीत मद्य निर्मितीसाठी नवीन अनुज्ञप्त्या दिल्या जातात.</p>		<p>४) प्रस्तावित निर्माणीच्या ४ नकाशे ५) सहकार विभागाचे नोंदणी प्रमाणपत्र किंवा खाजगी असल्यास पनी रजिस्ट्रेशन दाखला प्रस्तावित निर्माणीच्या नकाश्याच्या चार प्रती ६) आसवनीच्या आवारात मद्यनिर्मिती नसेल तर प्रस्तावित जागा ताब्यात असल्यास पुरावा. सदर जागा शेतजमीन असल्यास बिगरशेतीचा सक्षम अधिकाऱ्याचा दाखला. ७) संचालक बोर्डाचा ठराव व साखर आयुक्तांची संमती ८) मद्य निर्मिती प्रक्रियेच्या स्वाक्षांकित केलेल्या चार प्रती ९) मद्य निर्माणीत वापरण्यात येणारे साहित्य उपकरणे यंत्रसामुग्री व साधने इ.ची माहिती. १०) मद्यार्क साठवणूक व ब्लेंडिंग टाक्यावर लेबल इंडीकेटर्स दर्शविणे. ११) मद्यार्क व देशी मद्य साठवणुकीची व्यवस्था, मद्य निर्मिती व बॉटलींगची व्यवस्था तयार मद्य साठवणूकीची व्यवस्था इ.माहिती</p>					
८	<p>परवाना बीयरबार अनुज्ञप्ती मंजूर करणे (fl - ३)</p>	<p>जिल्हास्तरी य सदस्य समिती अधीक्षक</p>	<p>१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) महानगरपालीकेची भोजनगृह अनुज्ञप्तीची अद्यावत नुतनीकरण केलेली झेरॉक्स प्रत ३) पोलीस विभागाची खाद्यगृह अनुज्ञप्तीची प्रत</p>	<p>अधीक्षक कार्यालय</p>	<p>तीन महिने</p>	<p>जिल्हास्तरीय चार सदस्य समिती</p>	<p>तीन महिने</p>	<p>मा.आयुक्त</p>

		<p>कार्यालय</p> <p>४) मुंबई दुकाने संस्था अनुज्ञप्तीची प्रत</p> <p>५) फॉर्म बी ची प्रत</p> <p>६) महानगर पालिकेचे प्रथम श्रेणी प्रमाणपत्र(ग्रेड-१)</p> <p>७) अर्ज शुल्क रु १०००/- शासकीय कोषागारात भरल्याचे चलन</p> <p>८) व्यवसाय भागीदारीत असल्यास भागीदारी पत्र</p> <p>९) आयकर विक्रीकर निपटारा प्रमाणपत्र</p> <p>१०) मालक/भागीदार यांचे किंवा त्यांचे कुटुंबीयांचे नावे अथवा भागीदारीमध्ये अनुसूची अनुज्ञप्ती नसल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र</p> <p>११) प्रस्तावित परवानाकक्षाच्या जागेच्या नकाश्याच्या ४ प्रत</p> <p>१२) मेनूकार्ड ३ प्रती अर्जदाराची सही असलेले</p> <p>१३) बँक ऐपतदार प्रमाणपत्र किंवा तहसिलदार यांचेकडील सोलव्हसी</p> <p>१४) जागेचा भाडे करारनामा</p> <p>१५) जागा मालकाचे/सोसायटीच्या सचिवाचे ना हरकत प्रमाणपत्र</p> <p>१६) जागेची भाडेपावती</p> <p>१७) संबंधीत विभागाकडील कमर्शियल एन ए ऑर्डर</p> <p>१८) अर्जदाराचा पूर्व चारित्र्य पडताळणी अहवाल</p>				
--	--	---	--	--	--	--

९	देशीदारूची घाऊक विक्री करण्यासाठी सीएल-२ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क) व आयुक्त	१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु १००/- भरल्याचे चलनाची प्रत ३) आयकर / विक्रीकर निपटारा प्रमाणपत्र ४) ऐपतदारी दाखला ५) जागा मालकाचे संमती पत्र व भाडे पावती ६) अर्जदाराचा पूर्व चारित्र्य पडताळणी अहवाल ७) एजन्सीचे लेटर संबंधीत देशीदारू निर्मितीदाराचे ८) भागीदारी पत्र ९) रारनामा १०) महानगरपालीका / ग्रामपंचायत ना हरकत प्रमाणपत्र ११) जागेच्या नकाशाच्या चार प्रती (ब्युप्रिंट)	अधीक्षक कार्यालय	एक महिना	सचिव गृह विभाग राज्य उत्पादन शुल्क	तीस दिवस	मा.मंत्री महोदय (राज्य उत्पादन शुल्क)
१०	विदेशी मद्याची सीलबंद बाटलीतून विक्री करण्यासाठी दिली जाणारी एफएल-२ अनुज्ञप्तीस संलग्न असलेली सीएल /एफएल-टिओडी - ३ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे (fl -२/cl fl tod ३)	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क)	१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु १००/- भरल्याचे चलनाची प्रत ३) विधीद्वारे एफएल-२ अनुज्ञप्तीची प्रत (नवीन अनुज्ञप्ती दिल्या जात नाहीत)	अधीक्षक कार्यालय	एक महिना	जिल्हाधिकारी कार्यालय	३० दिवसात	मा.आयुक्त

११	डॉक्टरांसाठी डीएस-३/ डीएस-४ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	निरिरी राज्य उत्पादन शुल्क	१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) पदवी धारण केल्याचे प्रमाणपत्र ३) वैद्यकीय कौन्सिलरचा दाखला ४) अनुज्ञप्ती शुल्क रु ५०/- भरलेले चलनाची प्रत	निरिरी कार्यालय	सात दिवसात	जिल्हाधिकारी कार्यालय	३० दिवसात	अधीक्षक
१२	एफएल / बीआर-२ व ई अनुज्ञप्ती मंजूर करणे (fl br - २)	जिल्हास्तरीय चार सदस्य समिती	१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु १०००/- शासकीय कोषागारात भरल्याचे चलन ३) व्यवसाय भागीदारीत असल्यास भागीदारी पत्र ४) बँक ऐपतदार प्रमाणपत्र किंवा तहसिलदार यांचेकडील सोलव्हसी ५) आयकर / विक्रीकर विभागाकडील ना हरकत प्रमाणपत्र ६) जागामालकाचे संमतीपत्र ७) जागेची भाडेपावती ८) जागेचा सातबाराचा उतारा ९) मालक/भागीदार यांचे किंवा त्यांचे कुटूंबीयांचे नावे अथवा भागीदारीमध्ये अनुसूची अनुज्ञप्ती नसल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र १०) प्रस्तावित परवानाकक्षाच्या जागेच्या नकाशाच्या ४ प्रत ११) जागा मालकाचे/सोसायटीच्या सचिवाचे ना हरकत प्रमाणपत्र	अधीक्षक कार्यालय	तीन महिने	जिल्हास्तरीय चार सदस्य समिती	तीन महिने	मा.आयुक्त

१३	स्पिरीटचा औद्योगिक वापरासाठी डीएस-५ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे (एक लाख ब.लि. पर्यंत प्लॉट्याची डीएस-५ अनुज्ञप्ती)	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क)	१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु ५/- भरलेले चलनाची प्रत ३) आयकर / विक्रीकर प्रमाणपत्र ४) जागामालकाचे संमतीपत्र व भाडे पावती ५) महानगरपालीका / नगरपालीका किंवा तत्सम संस्थेचा मर्द्याक साठा बाळगण्यास हरकत नसल्याचा दाखला ६) अर्जदाराकडे अनुसुचित अनुज्ञप्त्या नसल्याबाबत रु ५०/- च्या स्टॅम्प पेपरवर तयार केलेले नोंदणीकृत केलेले प्रतिज्ञापत्र ७) अर्जदाराचा पूर्व चारित्र्य पडताळणी अहवाल	अधीक्षक कार्यालय	१५ दिवसात	मा. आयुक्त	१५ दिवसात	सचिव हविभा राज्य उत्पादन शुल्क
१४	डीएस-७ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे, किरकोळ स्पिरीट विक्री	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क)	१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु ५/- भरलेले चलनाची प्रत ३) आयकर / विक्रीकर प्रमाणपत्र ४) जागामालकाचे संमतीपत्र व भाडे पावती ५) महानगरपालीका / नगरपालीका किंवा तत्सम संस्थेचा मर्द्याक साठा बाळगण्यास हरकत नसल्याचा दाखला ६) अर्जदाराकडे अनुसुचित अनुज्ञप्त्या नसल्याबाबत रु ५०/- च्या स्टॅम्प पेपरवर तयार केलेले नोंदणीकृत केलेले प्रतिज्ञापत्र ७) अर्जदाराचा पूर्व चारित्र्य पडताळणी अहवाल	अधीक्षक कार्यालय	१५ दिवसात	मा. आयुक्त	एक महिना	सचिव हविभा राज्य उत्पादन शुल्क
१५	स्पिरीटचा वापर करणाऱ्यासाठी डीएसपी-		१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु ५/- भरलेले चलनाची प्रत	अधीक्षक कार्यालय	१५ दिवसात	मा. आयुक्त	दोन महिने	सचिव हविभा

	१ अनुज्ञप्ती मंजूर रि		३) आयकर / विक्रीकर प्रमाणपत्र ४) जागामालकाचे संमतीपत्र व भाडे पावती ५) महानगरपालीका / नगरपालीका किंवा तत्सम संस्थेचा मर्चाक साठा बाळगण्यास हरकत नसल्याचा दाखला ६) अर्जदाराकडे अनुसुचित अनुज्ञप्त्या नसल्याबाबत रु ५०/- च्या स्टॅम्प पेपरवर तयार केलेले नोंदणीकृत केलेले प्रतिज्ञापत्र ७) अर्जदाराचा पूर्व चारित्र्य पडताळणी अहवाल ८) अनुज्ञप्ती भागीदारीत असल्यास भागीदारी पत्र ९) फ्रेंच पॉलीश तयार करण्याचा मंजूर फॉर्मूला तीन प्रती					राज्य उत्पादन शुल्क
१६	डीएसपी-२ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क व आयुक्त)	१) रू. ५/- कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज २) अर्ज शुल्क रु ५/- भरलेले चलनाची प्रत ३) आयकर / विक्रीकर प्रमाणपत्र ४) जागामालकाचे संमतीपत्र व भाडे पावती ५) महानगरपालीका / नगरपालीका किंवा तत्सम संस्थेचा मर्चाक साठा बाळगण्यास हरकत नसल्याचा दाखला ६) अर्जदाराकडे अनुसुचित अनुज्ञप्त्या नसल्याबाबत रु ५०/- च्या स्टॅम्प पेपरवर तयार केलेले नोंदणीकृत केलेले प्रतिज्ञापत्र ७) अर्जदाराचा पूर्व चारित्र्य पडताळणी अहवाल ८) अनुज्ञप्ती भागीदारीत असल्यास भागीदारी पत्र ९) महानगरपालिका / ग्रामपंचायत यांचेकडील नाहरकत प्रमाणपत्र	अधीक्षक कार्यालय	१५ दिवसात	मा.आयुक्त	एक महिना	सचिव गृहविभाग राज्य उत्पादन शुल्क

१७	डीएसपी-३ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क व आयुक्त)	<p>१) रु. ५ कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज</p> <p>२) अर्जशुल्क रु. ५/- भरलेले चलनाची प्रत</p> <p>३) आयकर / विक्रीकर प्रमाणपत्र</p> <p>४) जागा मालकाचे संमती पत्र व भाडे पावती</p> <p>५) महानगरपालिका / नगरपालिका किंवा तत्सम संस्थेचा मदर्याक साठा बाळगण्यास हरकत नसल्याचा दाखला</p> <p>६) अर्जदाराकडे अनुसूचती अनुज्ञप्त्या नसल्याबाबत रु. ५०/- च्या स्टॅम्प पेपरवर तयार केलेले नोंदणीकृत केलेले प्रतीज्ञापत्र</p> <p>७) अर्जदाराचा पूर्व चारीत्र्यपडताळणी अहवाल</p> <p>८) अनुज्ञप्ती भागीदारीत असल्यास भागीदारी पत्र</p> <p>९) महानगरपालिका / ग्रामपंचायत यांचेकडील नाहरकत प्रमाणपत्र</p>	अधीक्षक कार्यालय	१५ दिवसात	मा. आयुक्त	एक महिना	सचीव हविभा राज्य उत्पादन शुल्क
१८	शैक्षणिक / वैद्यकीय उपयोगासाठी आरएस-२ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क व आयुक्त)	<p>१) रु.५ कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज</p> <p>२) रु. १००/- च्या स्टॅम्पपेपरवर अनुज्ञप्ती नियमानुसार मदर्याक वापर करण्याबाबत प्रतिज्ञापत्र</p> <p>३) औदयोगिक संचालकाचे संमतीपत्र</p> <p>४) महानगरपालिका/नगरपालिका किंवा तत्सम संस्थेचा दाखला मदर्याक बाळगण्याबाबत.</p>	अधीक्षक कार्यालय	१५ दिवसात	मा. जिल्हाधिकारी (अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क)	१५ दिवस	आयुक्त

१९	नमुना के अनुज्ञप्ती मंजूर करणे बाबत	आयुक्त	<p>१) रु. ५ कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज</p> <p>२) पनी खाजगी / मर्यादित आहे याबाबत कागदपत्रे</p> <p>३) ज्या राज्यातून मदयाची आयात करावयाची आहे त्या राज्यातील डिस्टीलरी / ब्रेव्हरीजची अनुप्तीची प्रत</p> <p>४) अनुज्ञप्ती मंजूरी शुल्क भरल्याबाबतचे मुळ चलन</p> <p>५) मेमोरंडम एण्ड आर्टिकल्स ऑफ असोसीएशनची कॉपी</p> <p>६) संचालकांची यादी</p> <p>७) नमुना के अनुज्ञप्ती अंतर्गत ज्या लेबल्स मंजूर करावयाचे आहे त्या लेबल्सचे शुल्क भरल्याबाबतचे मुळ चलन</p> <p>८) लेबल्स मंजूर करण्याबाबत लेबल्सवर आवश्यक असणा-या बाबी अ. निर्मात्याचे नाव छापणे, ब. ब्रॅण्डचे नाव, क. निर्माणीची जागा, अल्कोहोलीक तीव्रता बॅच क्रमांक आणि निर्मितीची तारीख</p>	आयुक्तालय	तीन महिने	सचिव गृह विभाग राज्य उत्पादन शुल्क	दोन महिन्यात	मंत्रीमहोदय राज्य उत्पादन शुल्क
२०	डीएसपी-१ अनुज्ञप्ती मंजूर करणे	आयुक्त	<p>१) रु.५ कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क यांचे मार्फत पाठविणे</p> <p>२) अर्ज शुल्क रु.१००/- भरल्याचे चलन</p> <p>३) नमुना आय अनुज्ञप्तीची छायांकित प्रत</p> <p>४) प्रभारी अधिकारी यांचा अहवाल</p> <p>५) डीएस-१ उत्पादनाबाबत घटकाच्या प्रभारी अधिका-याने दिलेल्या अहवालाची प्रत</p>	आयुक्तालय	सात दिवस	आयुक्त	दोन महिन्यात	सचिव गृह विभाग राज्य उत्पादन शुल्क

			<p>६) मोजमाप दर्शविणारा तक्ता</p> <p>७) अधिका-याने जागेचे मोजमाप प्ल्याबातचा अहवाल</p>					
२१	नमुना आय अनुज्ञप्ती मंजुर करणे	आयुक्त	<p>१) रु. ५ कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क यांचे मार्फत पाठविणे</p> <p>२) अर्ज शुल्क रु.५०० भरल्याचे चलन</p> <p>३) संचालक मंडळ ठरावाची प्रत</p> <p>४) प्रोजेक्ट रिपोर्ट</p> <p>५) प्रदूषण नियंत्रण मंडळाचे ना हरकत प्रमाणपत्र</p> <p>६) संचालक मंडळाची यादी</p> <p>७) आसवनीच्या जागेच्या ४ प्रती मध्ये नकाशा</p> <p>८) सहकार विभागाचा नोंदणी दाखला</p> <p>९) फक्त औदयोगिक किंवा औदयोगिक वापरासाठी व पेय मदद तयार करण्यासाठी मदर्याक तयार करणार असल्यास केंद्र शासनाची परवानगीपत्र</p>	आयुक्तालय	तीन महिने	सचिव गृह विभाग राज्य उत्पादन शुल्क	दोन महिन्यात	मंत्रीमहोदय राज्य उत्पादन शुल्क
२२	विदेशी मदयाची / बीयरचे ठोक विक्री करण्याकरिता नमुना एफएल-१ अनुज्ञप्ती मंजुर करणे	जिल्हास्तरीय चार सदस्य समिती	<p>१) रु.५ कोर्ट फी लावलेला विहित नमुन्यातील अर्ज</p> <p>२) अर्ज शुल्क रु. १००० कोषागारात भरल्याचे चलन</p> <p>३) व्यवसाय भागीदारीत असल्यास भागीदारी पत्र</p> <p>४) बँक ऐपतपत्र किंवा तहसिलदार याचेकडील सौलहंसी</p> <p>५) आयकर / विक्री कर विभागाकडील ना हरकत प्रमाणपत्र</p> <p>६) जागामालकाचे संमतीपत्र</p>	अधीक्षक कार्यालय	तीन महिने	जिल्हास्तरीय ४ सदस्य समिती	३ महिने	मा आयुक्त

		<p>७) जागेची भाडेपावती</p> <p>८) जागेचा सातबारा उतारा</p> <p>९) मालक / भागीदार यांचे किंवा त्यांचे कुटुंबीयांचे नावे अथवा भागीदारामध्ये अनुसूची अनुज्ञप्ती नसल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र</p> <p>१०) प्रस्तावित जागेच्या नकाशाचा ४ प्रती</p> <p>११) जागा मालकाचे / सोसायटीच्या सचिवाचे ना हरकत प्रमाणपत्र</p> <p>१२) विदेशी मदद निर्मितीदाराकडील संमतीपत्र</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

महाराष्ट्र शासन / मा. आयुक्त राज्य उत्पादन शुल्क, महाराष्ट्र राज्य मुंबई यांचे आदेशानुसार अनुज्ञप्ती शुल्काची आकारणी करण्यात येते.

अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर यांचे कार्यालय ङांजा डेपो, अहमदनगर फोन -ंबर - ०२४१-२४७०८६०

विभागाची वैशिष्ट्ये :

- प्राप्त अर्जाची त्वरीत पोच देणे अथवा अर्ज डाकेने / पोष्टाने प्राप्त झाल्यास सात दिवसात पोच देई
- प्राप्त अर्जावर कालबद्ध कार्यवाही
- पारदर्शक कार्यपध्दतीवर व जबाबदारीवर आधारित तपासणी पध्दती
- ङर चुकवेगिरी सारख्या बेकायदेशीर व्यवहारा विरुद्ध त्वरीत ठाम उपाय योजना

विभागाचे नागरीक :

- मळी / मदर्याक/ मदय उत्पादन करणारे कारखाने
- मदय सेवन ङरङा-या व्यक्ती
- अनधिकृत मदयाने पीडीत
- सर्वप्रकारचे परवानाधारक

विभागाच्या अपेक्षा :

- राज्याच्या प्रगतीसाठी वापरण्यात येणाऱ्या राज्य उत्पादन शुल्क उत्पादनाचे स्रोत असलेल्या मद्य निर्मितीसाठी व विक्रीबाबतच्या नियमाचे / कायद्याचे पालन करून उत्पादन शुल्क

विभागाचा उद्देश :

- मद्यार्कयुक्त पेयाच्या उत्पादनास विक्रीस वापरास नियंत्रीत व नियमित करून उत्पादन शुल्क वाढविणे.
- साध्या व पारदर्शक नियमावलीवर आधारित कार्यपध्दती तयार करून सर्व माहिती पुस्तिकेद्वारे प्रसिद्ध केली जाईल.
- आवश्यक ङागदपत्राची यादी व अपील अर्ज पुरविण्यात येतील.
- अनुज्ञप्ती व परवाना मंजूर कालबद्ध असलेले नागरीकांच्या संपर्कात/असणाऱ्या जवळच्या राज्य उत्पादन शुल्क अधिकाऱ्यांना जास्तीत जास्त अधिकार देण्यात येतील.
- महसूल जमा विवरण व अभिलेख सुटसुटीत करून माहिती व तंत्रज्ञानाचा अधिकाधिक वापर केला जाईल.
- विभागाचे अधिकारी विनम्र सौजन्यशील आणि दृढनिश्चयी असतील
- ते निरीक्षणासाठी येतांना गणवेशात तसेच त्यांच्याकडे ओळखपत्र व अधिकार पत्र असेल.

वाढविण्यामध्ये सहभागी होणे.

- मद्यसेवन करावयाचे असेल तर प्रचलीत नियमाचे पालन करणे.
- उत्पादन शुल्क भरलेलेच मद्य खरेदीने सेवक करावे
- अधिकृत किरकोळ विक्रेत्याकडून अथवा परवानाकक्षातून मद्य विकत घ्यावे.
- मद्यसेवन परवाना धारक रावा.
- गावठी दारू विरुद्ध विभागाच्या मोहीमेस मदत करा.

अबकारी बाबत शासनाचे धोरण :

- विविध प्रकारचे मद्य उत्पादने अनुज्ञप्तीद्वारे विधीवत नियंत्रीत करणे.
- सध्या भारतीय बनावटीची विदेशी मद्य किरकोळ विक्रीसाठी देण्यात येणाऱ्या अनुज्ञप्ती मंजूरीवर निर्बंध आहेत मात्र नवीन विदेशी दारू परवाना कक्ष बीयरबार, एफएल/बीआर-२ व वाईनबार अनुज्ञप्ती मंजूर केल्या जातात. काही निर्णयाच्या अधीन राहून मद्य पेय सेवनासाठी परवानगी देण्याबाबत शासनाचे धोरण आहे.
- २५ वर्ष किंवा त्याहून अधिक वय असलेल्या व मद्य सेवन परवाना धारण करणाऱ्या व्यक्तीस मद्यसेवन करण्याची मुभा तर बीयर सेवन करण्यासाठी वयाची अट २१ वर्षे आहे.
- मात्र वर्धा व गडचिरोली जिल्ह्यात संपूर्ण दारूबंदी असून मद्यसेवन फक्त वैद्यकीय शिफारशीनुसार करता येते.

विभागाची उद्दिष्टे :

- निरीक्षण पत्रांचे नमुने तयार केले जातील. निरीक्षण अहवाल व इतर कागदपत्रे अनुज्ञप्ती धारकांना जागीच दिले जाईल.
- गावच्या पालन करणाऱ्या नागरीकांना त्रास होणार नाही याची दक्षता घेतली जाईल.
- तक्रारींवर त्वरीत कार्यवाही केली जाईल.
- जनतेशी सौजन्यशील / सौजन्यपूर्वक /वाढविण्यात येतील.
- नागरीकांच्या तत्पर सेवेसाठी सदैव स्वागताहं आहेत.

तक्रार निवारण अधिकारी :

- विभागाकडून पुरविण्यात येणाऱ्या सेवा विहित कालावधीत पुरविल्या न गेल्या किंवा इतर तक्रारी असल्यास अधीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर व कार्यालय अधीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क जळगाव यांना भेटून किंवा पत्राद्वारे संपर्क साधावा.
- वृद्ध शासनाच्या माहितीचा अधिकार, २००५ नुसार कार्यालयातील अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क अहमदनगर हे प्रथम अपिलीय अधिकारी व कार्यालय अधीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क अहमदनगर हे माहिती अधिकारी तसेच वरीष्ठ लिपीक राज्य उत्पादन शुल्क कार्यालय अहमदनगर हे सहाय्यक माहिती अधिकारी यांची नेमणूक करण्यात आली आहे. मा. राज्य माहिती आयुक्त कार्यालय नाशिक विभागा नाशिक हे द्वितीय अपिलीय अधिकारी आहेत. त्यांचा

- मद्यार्कयुक्त पेयाच्या कायदेशिर उत्पादन व विक्री पासून तसेच मद्यार्क व नार्कोटिक्स युक्त सौंदर्य प्रसाधनाच्या उत्पादन व विक्रीपासून महसूल वाढविणे.
- मुंबई दारूबंदी कायदा १९४९ अंतर्गत मद्यार्कयुक्त पेयाचे उत्पादन करण्यासाठी घाऊक व किरकोळ विक्रीसाठी तसेच वापरासाठी औषधे व सौंदर्य प्रसाधनाच्या उत्पादनासाठी अनुज्ञप्ती मंजूर करणे.
- मळी उत्पादनासाठी मळी विक्रीसाठी व मळीच्या ऊर्ध्वपतनासाठी व मद्यार्काच्या औद्योगिक वापरासाठी अनुज्ञप्ती मंजूर करणे.
- शुद्ध मद्यार्काच्या उत्पादनासाठी व मद्यार्काच्या औद्योगिक वापरासाठी अनुज्ञप्ती मंजूर करणे.
- मुंबई दारूबंदी कायदा १९४९ व एनडीपीसी अॅक्ट १९८५ नुसार अनुक्रमे मादक पदार्थाच्या बेकायदेशिर उत्पादनास प्रतिबंध करणे व नार्कोटिक्स ड्रगवर नियंत्रण ठेवणे

पत्ता गोल्फ क्लब, त्र्यंबक रोड, नाशिक असा आहे.

नागरीकांची सनदेचा आढावा घेण्यासाठी मदत :

या विभागाच्या नागरीकांच्या सनदेचा आढावा घेण्यासाठी दोन वर्षांची मुदत विहित केली आहे. तदनुसार प्रती दोन वर्षांनी नागरीक सनदेचा आढावा घेण्यात येईल.

अहमदनगर दि. १२/९/२०१२.

जनमाहिती अधिकारी तथा
कार्यालय अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर

नागरीकांची सनद

अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर यांचे कार्यालय

पंजा डेपो, अहमदनगर. फोन नंबर - ०२४१ - २४७०८६०

अ. क्र.	मुद्दा क्रमांक	कलम ४(१)(अ)	ट्रिह विभाग परीवहन राज्य उत्पादन शुल्क	अ. क्र.	मुद्दा क्रमांक	कलम ४(१)(अ)	ट्रिह विभाग परीवहन राज्य उत्पादन शुल्क
१	१	राज्यस्तर	मा.प्रधान सचिव ट्रिह विभाग परीवहन व राज्य उत्पादन शुल्क, मंत्रालय मुंबई मा.आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क, महाराष्ट्र राज्य, जुने जकात घर, फोर्ट मुंबई.	४	१	ठरविण्यात आलेली मानके	मा. आयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क, महाराष्ट्र राज्य मुंबई यांनी जिल्ह्याकरीता महसूल व मद्य विक्री उदिदष्टे (मानके) निश्चित केले आहे.
	२	विभागस्तर	मा.विभागीय उपआयुक्त, राज्य उत्पादन शुल्क, नाशिक विभाग, नाशिक	५	१	प्रायदे व नियम	मुद्दा क्र. ६ मध्ये नमुद केलेले प्रायदे व नियमावली
	३	जिल्हास्तर	मा.अधीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, भरारी पथक क्र.१, अहमदनगर निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, भरारी पथक क्र. २ श्रीरामपूर, अहमदनगर	६	१	नियंत्रणातील दस्तऐवज	लिपीक, कार्यालय अधीक्षक, लघुटंकले, लेखापाल, दुय्यम निरीक्षक यांचे मार्फत पर्यवेक्षीय व अंतीम निर्णयाचे कामकाज केले जाते. या कार्यालयातील दस्तऐवज संबंधीत कर्मचाऱ्यांकडे असतात.
	४	विभागीय कार्यालय	निरिक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर	७	१	अभ्यागत	अधीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर व कार्यालय अधीक्षक यांचेकडून विभागाची माहिती मार्गदर्शन व सल्ला इ. उपलब्ध करून देण्याची व्यवस्था केली आहे.

५	आसवनी कार्यालय	निरीक्षक, राज्य उत्पादन शुल्क, तथा प्रभारी कार्यालय	८	१	जिल्हास्तरीय समिती	<p>१. विभागासंबंधी विधी व सल्ला देण्याचे काम अधीक्षक, कार्यालय अधीक्षक करतात.</p> <p>२. मा.जिल्हाधिकारी अहमदनगर यांच्या अध्यक्षतेखाली नवीन अनुज्ञप्ती मंजूरी संदर्भात समिती स्थापन करण्यात आली आहे. त्या समितीत पोलीस अधीक्षक अहमदनगर, मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिल्हा परिषद अ.नगर हे सदस्य असून अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क अहमदनगर हे सदस्य सचिव आहेत.</p>
६	नियम	<p>१) मुंबई मद्य निषेध अधिनियम, १९४९</p> <p>२) मुंबई मळी (नियंत्रण) कायदा, १९५५</p> <p>३) औषधे आणि सौंदर्य प्रसाधन (उत्पादन शुल्क कायदा १९५५)</p> <p>४) The Spirituous preparation(Inte state trade & commerce) Control Act १९६५</p> <p>५) The Bombay Dangerous Drugs(Control)Act १९५९</p> <p>६) The Narcotics & Psychotrotic Substances Act १९८५</p> <p>७) The Poisions Act, १९१९</p>		२	तालुकास्तरीय समिती	<p>तालुकास्तरावर तहसीलदार यांचे अध्यक्षतेखाली दारूबंदी समिती गठीत असून संबंधीत विभागाचे निरीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क हे सदस्य असून संबंधीत पोलीस स्टेशनचे निरीक्षक हे सदस्य सचिव आहेत.</p>

			<p>८) The Bombay Opium smoking Act १९३६</p> <p>९) मुंबई मद्य निषेध अधिनियम, १९४९ च्या अंतर्गत सर्वप्रकारच्या नियमावली सदर नियमावली ह्या Volume I,II,III & IV मध्ये केलेले आहेत.</p>				
२	१	अधीक्षक अहमदनगर	<p>मुद्दा क्र.६ नमुद केलेले कायदे व त्या अनुषंगाने असणा-या नियमावली या नुसार सर्व प्रकारचे कामकाज पहाणे, जिल्हयातील राज्य उत्पादन शुल्क विभागाच्या संबंधी सर्व प्रकारचे कामकाज पहाणे.</p> <p>१. अधीक्षक कार्यालयातील लेख विषयी ताडी अनुज्ञप्ती व इतर सर्व अनुज्ञस्या विषयाची प्रकरणे</p> <p>२. मुख्य व गौण अनुज्ञप्ती नुतनीकरण (डीएस-३ व डीएस-४ अनुज्ञप्ती निरीक्षकांनी कराव्यात)</p> <p>३. शिस्तभंगाचे प्रकरणे</p> <p>४. अनुज्ञप्ती निरीक्षणे</p> <p>५. ताडी महसूल</p> <p>६. लेखापरीक्षा अहवाल अनुपालन</p> <p>७. लेखा विभागाची कामे</p> <p>८. अस्थापना विभागाचे कामे</p>	१०	१	वेतनाबाबतची माहिती	अधिकारी व कर्मचारी यांचे वेतन व इतर माहिती लेखा विभागाकडे उपलब्ध आहे.

२	<p>निरीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क, भरारी पथक अहमदनगर</p>	<p>अहमदनगर जिल्हयातील भरारी पथक क्र.१ (ता. पारनेर, नगर, श्रीगोदा, जामखेड, कर्जत, शेवगांव, पाथर्डी , कोतवाली पोलिस स्टेशन हद्द ता. नगर) व भरारी पथक क्र. २ (ता. श्रीरामपूर, राहाता, कोपरगाव, शिर्डी, राहुरी, संगमनेर, नेवासा)या तालुक्यातील अवैध मदय वाहतुक उत्पादन व विक्री यावर परिणामकारक कारवाई करुन त्यावर पायबंद घालणे सदर प्रकरणी गुन्हे अन्वेषणाचे कामकाज करणे, राज्य उत्पादन शुल्क विभागाशी संबंधीत असणारे सर्व कामकाज पहाणे</p>	११	१	निरीक्षक तपशिल	<p>या कार्यालयाची खर्चाची तरतुद मा. आयुक्त राज्य उत्पादन शुल्क महाराष्ट्र राज्य मुंबई यांचेकडून व मा. विभागीय उपआयुक्त राज्य उत्पादन शुल्क अहमदनगर विभाग अहमदनगर यांचेकडून केली जाते.</p>
३	<p>कार्यकारी अधिकारी</p>	<p>अहमदनगर जिल्हयातील कार्यकारी निरीक्षक व दुय्यम निरीक्षकांनी त्यांच्या कार्यक्षेत्रात अनुज्ञप्तीचे निरीक्षण करणे गुन्हा अन्वेषण व राज्य उत्पादन शुल्क विभागाशी संबंधीत असलेले सर्व कामकाज पहाणे</p>	१३	१	<p>सवलती / परवाने दिलेल्या व्यक्तीचा तपशिल</p>	<p>१. या कार्यालयाकडून मंजूर / नुतनीकरण करण्यात आलेल्या अनुज्ञप्तीची यादी प्रसिध्द करण्यात आलेली आहे. २. माजी सैनिकाने मदय पिणे, जवळ बाळगणे व वाहतुक करणे करीता नमुना एफएलएक्ससी निशुल्क देण्यात येते. ३. शैक्षणिक संस्था (आरएस-२ अनुज्ञप्तीधारक) प्रयोगशाळेसाठी वापरण्यात येणा-या शुध्द मदर्या/ अति शुध्द मदर्याक यावर उत्पादन शुल्क माफ आहे. ४. महाराष्ट्र राज्यात उत्पादीत होणा-या द्राक्षापासून</p>

							<p>तयार होणा-या वाईनवर महाराष्ट्रात विक्रीसाठी उत्पादन शुल्क माफ आहे.</p> <p>५. महाराष्ट्र राज्यात उत्पादीत होणा-या धा-यापासून तयार होणा-या व महाराष्ट्र राज्यात वापर होणा-या मदर्याकावर प्रती लिटर रु.१०/- अनुदान आहे.</p>
४	अकार्यकारी अधिकारी	घटकाचे ठिकाणी नेमणुकीस असणारे अधिकारी यांनी घटकाच्या ठिकाणी मळी / शध्द मदर्याक साधे विपकृत मदर्याक, विशेष विपकृत मदर्याक इ. उत्पादन साठवण, विक्री व वहातुक यावर नियमांतगत तरतुदीनुसार नियंत्रण ठेवणे, जमा महसुलाचे कामकाज पहाणे व घटकाचे ठिकाणी पर्यवेक्षकाचे कामकाज पहाणे	१४	१	सुविधांचा तपशिल	<p>माहिती मिळविण्यासाठी येणा-या नागरीना कार्यालयात अभ्यास कक्ष व त्या कक्षात बसण्याची व पाणी पिण्याची आणि प्रसाधनाची व्यवस्था करण्यात आली आहे. कार्यालयाची वेळ संध्या ९.५५ ते १८.०० आहे या कार्यालयाचे अभिलेख कक्षामध्ये ग्रंथालयाची व्यवस्था असून विभागाचे संदर्भात सर्व कागदे नियमावली शासन निर्णय व परिपत्रके इ. अदयायावत ठेवण्यात आली आहे.</p>	
५	जिल्हयातील अधिकारी कार्यालयीन कर्मचा-यांच्या संख्या व	जिल्हयातील अधिकारी व कार्यालयीन कर्मचा-यांची एकुण संख्या २१२ असून कार्यरत पदे १५८ आहेत	१५	१	माहिती अधिका-यांची नावे	<p>१. जनमाहिती अधिकारी तथा कार्यालय उपअधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क अहमदनगर श्री. वाघमारे</p> <p>२. सहाय्यक माहिती अधिकारी तथा वरिष्ठ लिपिक राज्य उत्पादन शुल्क अहमदनगर श्री. बाबळे</p> <p>३. प्रथम अपीलीय अधिकारी तथा अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क अहमदनगर श्री.सीमा ब.झावरे</p>	

		मामकाजाची माहिती					४. मा. राज्य माहिती आयुक्त कार्यालय अहमदनगर विभाग अहमदनगर द्वितीय अपीलीय अधिकारी, आयुक्त तथा राज्य माहिती आयोग, नाशिक खंडपीठ नाशिक, 'शिवनेरी' दुसरा मजला, शासकीय विश्रामगृह, गोल्फक्लब, नाशिक
३	१	निर्णय घेण्याची प्रक्रिया	मुद्दा मंजूर ६ मध्ये नमुद लेले पायदे व नियमांवली या अनुषंगाने राज्य उत्पादन शुल्क विभागाच्या सर्व प्रकरणी कार्यक्षेत्राच्या मर्यादेस अधिन राहुन निर्णय घेणे व वरिष्ठ कार्यालयास प्रकरणी सादर करणे कर्मचारी यांची आस्थापन व सेवा विशयक बाबी यांचा समावेश होतो. मा. जिल्हाधिकारी यांच्या पूर्व मान्यते अनुज्ञप्ती स्थलांतर, भागीदारी इ. कामे केली जातात.	१६	१	इतर माहिती	शासन निर्णय आयुक्तांचे परिपत्रक इ. माहिती दरवर्षी नियमितपणे अदयावत करुन ठेवलेली आहे. नागरीकांची सनद प्रसिध्द करुन खात्याची संपूर्ण माहिती जनतेसाठी प्रस्तुत करण्यात आली आहे. केंद्रीय माहिती अधिकारी अधिनियम २००५ चे कलम ४(१)(क) नुसार एक ते सोळा मुदयाची माहिती विहित वेळेत प्रसिध्द करुन कार्यालयाचे नोटीस बोर्डवर लावण्यात आली आहे.

अहमदनगर जिल्हयातील अधीक्षक राज्य उत्पादन शुल्क, अहमदनगर कार्यालयातील स्थाई पदांचे विवरणपत्र

अ.क्र.	अधिका-याचे नांव	पद					
		उप अधीक्षक	निरीक्षक	दुय्यम निरीक्षक	सहाय्यक दुय्यम निरीक्षक	जवान-नि-वा.चा.	जवान
१.	अ विभाग अहमदनगर	०	१	२	१	१	३
			१. श्री. एस.एस.घायततडक	१. रिक्त पद (अ-१विभाग)अति श्री. चिखले , श्री. गंधवे	१. श्री. अल्हाट	१. श्री. विपुल पें	१. अ-१ - रिक्त (अति ठुबे) २. अ-२ - श्री. पाडळे ३. निरीक्षक -श्री विघाते
२.	ब विभाग अहमदनगर	०	१	२	१	१	३
			१. श्री. तान्हाजी पाटील	१. श्री. बी.बी. पारे ब-१ २. श्री चव्हाणके ब-२	१. श्री. बुरा	१. श्री. बर्डे	१. निरीक्षक - श्री. रामळकर २. ब-१ - श्री. शिंदे निलेश ३. ब-२ - श्री. पारदे
३.	सीपरिव विभाग अहमदनगर	०	१	२	१	१	३
			१. श्री. जे.एन. बडे	१. श्री यादव - सीपरिव-१ २. श्री. टकले - सीपरिव-२	१. श्री. ठोकळ	१. श्री. पाटोळे विजय	१. निरीक्षक - श्री. बटूळे २. सीपरिव-१ - श्री. जाधव ३. सीपरिव -२ - श्री. तौसिफ शे
४.	संमनेर विभाग अहमदनगर	०	१	२	१	१	३
			१. श्री. चव्हाण	१. श्री. तोत्रे - संमनेर -१ २. श्री. व्यवहारे- संमनेर -२	१. श्री. खेडकर	१. श्री. डमरे	१. निरीक्षक - श्री. हिम्मत जाधव २. संमनेर-१ - श्री राजगुरु ३. संमनेर -२- श्री दम

५.	श्रीरामपुर विभागा अहमदनगर	०	१	२	१	१	३
			१. रिक्त (अतिरिक्त श्री देवकाते)	१. श्री लगड - श्रीरामपूर-१ २. श्री धनगर - श्रीरामपूर २	१. श्री. झेंडे	१. श्री. बोदाडे	१. निरीकर - श्री. कठाळे २. श्रीरामपूर-१ श्री. कारले ३. श्रीरामपूर-२ गुरील
६.	भरारी पथगा.१ विभागा अहमदनगर	०	१	२	०	१	३
			१. श्री. जावळीकर	१. श्री. पाडळे २. रिक्त (अति श्री मुंजाळ)		वाहन चालक श्री. हंडगर	१. श्री. चव्हाण रुपेश २. श्री. साठे ३. क भिंगारदिवे प्रसन्नता
७.	भरारी पथगा.२ विभागा अहमदनगर	०	१	२	०	१	३
			१. श्री रणपिसे	१. श्री. नेहुल २. श्री. वाकडे		वाहन चालक श्री. दादे	१. श्री आर. आर. शेख २. श्री. वांदे ३. कु जाधव